

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол заседания
от 27.08.2023 г. № 11

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Учреждения
от 01.09.2023 г. № 33



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в Бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования
Вологодской области «Духовно-просветительский центр «Северная Фиваида»
(далее – Положение)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в Бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Вологодской области «Духовно-просветительский центр «Северная Фиваида» (далее – Учреждение) по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - дополнительные программы).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Цели и задачи:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде творческой деятельности;
- анализ полноты реализации дополнительной программы объединения;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности объединения.

2.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации

обучающихся Учреждения строится на принципах объективности, независимости оценки качества подготовки обучающихся, научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей; адекватности специфики деятельности объединения к периоду обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом дополнительного образования методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованности критериев оценки результатов; открытости результатов для педагогов и родителей.

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся проходит в соответствии с образовательной программой Учреждения.

2.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.5. По окончании всего курса обучения по дополнительной программе проводится итоговый контроль обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1. Текущий контроль обучающихся проводится на занятиях в течение всего учебного года.

3.2. Периодичность, порядок и форму текущего контроля определяет педагог дополнительного образования (далее - педагог) в соответствии с целями и задачами реализуемой дополнительной программы, с учетом контингента обучающихся, уровня обученности детей, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

3.3. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: устный опрос; беседа; тестирование; собеседование; творческая работа; самостоятельная работа репродуктивного характера; выставка; мини-выставка; срезовая работа; контрольное задание; игра; викторина; зачет; концертное выступление; защита творческой работы, проекта; участие в конференции; фестивале, спектакле и пр.

3.4. При освоении дополнительных программ в Учреждении применяется безотметочное оценивание. Допускается словесная объяснительная оценка. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется без фиксации достижений обучающихся в Журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

3.5. Обучающиеся, не выполнившие работу, в связи с временным освобождением от посещения занятий и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившие занятие, предоставляется возможность выполнить задание по текущему контролю в течение полугодия, либо по истечении срока освобождения от занятий.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится для оценки результатов обучения по реализуемой дополнительной программе за определенный период учебного времени: в декабре – за полугодие соответствующего года

обучения, в мае - за год соответствующего года обучения, исключение – краткосрочные программы.

4.2. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся формируется разовая аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора Учреждения. В аттестационную комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающихся входят директор и (или) заместитель директора по учебной работе, методисты, педагоги, имеющие высшую или первую квалификационную категорию.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся непосредственно осуществляется педагогом дополнительного образования.

4.4. Педагог дополнительного образования самостоятельно определяет формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, учитывая содержание дополнительной программы, прогнозируя результаты обучения, и отражает в дополнительной программе.

4.5. Формы промежуточной аттестации обучающихся: контрольное занятие, итоговое занятие, зачетное прослушивание, зачетная работа, защита творческих работ и проектов, выставочный просмотр, реферативная работа, участие в конференции, тематических чтениях, полевая практика, конкурс, собеседование, зачетная экскурсия или поход и пр.

4.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с годовым календарным учебным графиком Учреждения. Не менее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации обучающихся заместитель директора по учебной работе совместно с педагогами дополнительного образования составляет график проведения промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении, который утверждается приказом директора Учреждения.

4.7. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся по дополнительным программам.

4.8. Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в Журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении и подписываются аттестационной комиссией.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию в день ее проведения по уважительной причине, переводятся на следующий этап (год) условно или, при необходимости, проходят промежуточную аттестацию в другой назначенный день, утвержденный приказом директора Учреждения. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора Учреждения.

5. ОЦЕНКА, АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Оценка обучающихся при промежуточной аттестации: «аттестован», «не аттестован».

5.2. Оценка «аттестован» ставится обучающемуся в случае если:
- достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной программы;

- теоретическая и практическая подготовка, уровень развития и воспитанности соответствует периоду обучения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка.

5.3. Оценка «не аттестован» ставится обучающемуся в случае если:

- не достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной программы;
- теоретическая и практическая подготовка не соответствует периоду обучения;
- длительно не посещаются занятия.

5.4. Результаты аттестации обучающихся доводятся педагогом до сведения родителей обучающихся (законных представителей) и анализируются на заседании Педагогического совета Учреждения по следующим параметрам:

- количество обучающихся (%), полностью освоивших, освоивших в необходимой степени и не освоивших дополнительную программу соответствующего периода обучения;
- причины невыполнения детьми дополнительной программы;
- необходимость коррекции дополнительной программы.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся: соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора; свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

6.2. Уровень теоретической подготовки:

- *высокий уровень* – обучающийся освоил практически весь объем знаний 80-100%, предусмотренных дополнительной программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;

- *средний уровень* – у обучающегося объем усвоенных знаний составляет 40-70%; сочетает специальную терминологию с бытовой;

- *низкий уровень* – обучающийся овладел менее чем 40% объёма знаний, предусмотренных дополнительной программой; как правило, избегает употреблять специальные термины.

6.3. Критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным материалом и инструментами; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности.

6.4. Уровень практической подготовки:

- *высокий уровень* – обучающийся овладел 80-100% умениями и навыками, предусмотренными дополнительной программой; самостоятельно выполняет практические задания и работает с необходимым оборудованием, материалами и инструментами;

- *средний уровень* – у обучающегося объем усвоенных умений и навыков составляет 40-70%; при выполнении практических заданий и при работе с

необходимыми материалами и инструментами необходима помощь педагога;

- *низкий уровень* – обучающийся овладел менее чем 40% умениями и навыками, предусмотренных дополнительной программой; самостоятельно в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

6.5. Критерии оценки уровня развития и воспитанности обучающихся: культура организации практической деятельности; культура поведения; творческое отношение к выполнению практических заданий; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей.

7. ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Итоговый контроль обучающихся проводится педагогом один раз по окончании всего курса обучения по дополнительной программе.

7.2. Формы итогового контроля обучающихся: итоговое занятие, зачетная работа, защита творческих работ и проектов, выставка работ, занятие –праздник и др.

7.3. Формы проведения итогового контроля обучающихся определяются педагогом самостоятельно и прописываются в дополнительной программе.

7.4. К итоговому контролю допускаются все обучающиеся по дополнительной программе.

7.5. Во время проведения итогового контроля обучающихся могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся.

7.6. Обучающимся, завершившим курс обучения по дополнительной программе, по желанию может выдаваться Свидетельство установленного образца (Приложение 1).

**БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДУХОВНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР «СЕВЕРНАЯ ФИВАИДА»**

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Настоящее свидетельство выдано

(ФИО) _____

в том, что он(а) с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

обучался (лась) по дополнительной общеразвивающей программе

«_____»

(название программы)

в БОУ ДО ВО «Духовно-просветительский центр «Северная Фиваида»

в объеме _____ часов.

Директор _____
М.П.

Дата выдачи «___» _____ 20__ г.